



KWARTIR CABANG GERAKAN PRAMUKA KOTA SALATIGA

**SURAT KEPUTUSAN
KETUA KWARTIR CABANG GERAKAN PRAMUKA KOTA SALATIGA
NOMOR : 20 TAHUN 2023**

**T E N T A N G
SUSUNAN PENGURUS/ANDALAN
GERAKAN PRAMUKA KWARTIR RANTING ARGOMULYO
PERGANTIAN ANTAR WAKTU MASA BAKTI 2021 – 2024**

Ketua Kwartir Cabang Gerakan Pramuka Kota Salatiga,

- Menimbang** : a. bahwa Kepengurusan Kwartir Ranting Argomulyo Masa Bakti 2021 – 2024 telah dikukuhkan penetapannya sebagaimana tercantum dalam Surat Keputusan Kwartir Cabang Gerakan Pramuka Kota Salatiga Nomor 016 Tahun 2021;
- b. bahwa terdapat beberapa Pengurus Kwartir Ranting Argomulyo Masa Bakti 2021 – 2024 yang berhalangan tetap dan mengundurkan diri;
- c. bahwa dalam upaya lebih meningkatkan kinerja kepengurusan Kwartir, dipandang perlu untuk diadakan pergantian antar waktu dan mutasi kepengurusan Kwartir Ranting Argomulyo Masa Bakti 2021 – 2024;
- d. bahwa berdasarkan Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka Pasal 51 Ayat 2a yang berbunyi Penggantian ketua kwartir antar waktu dilaksanakan melalui musyawarah luar biasa;
- e. bahwa Musyawarah Luar Biasa Kwartir Ranting Argomulyo Tahun 2023 telah menetapkan susunan Pengurus Kwartir Ranting Argomulyo Pergantian Antar Waktu Masa Bakti 2021 – 2024;
- f. bahwa sehubungan dengan hal tersebut, perlu ditetapkan dalam Surat Keputusan Ketua Kwartir Cabang Kota Salatiga
- Mengingat** : 1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2010 tentang Gerakan Pramuka;
2. Keputusan Musyawarah Nasional X Gerakan Pramuka Nomor 07/Munas/2018 tentang Anggaran Dasar dan Anggaran Rumah Tangga Gerakan Pramuka;

- Keputusan Ketua Kwarnas Gerakan Pramuka Nomor 224 tahun 2007 tentang Petunjuk Penyelenggaraan Organisasi dan Tata Kerja Kwartir Ranting Gerakan Pramuka;

Memperhatikan : 1. Hasil Musyawarah Luar Biasa Kwartir Ranting Argomulyo Tahun 2023 tanggal 17 Juli 2023;
2. Surat Kwartir Ranting Argomulyo Nomor:42/113203/VII/2023, tanggal 18 Juli 2023, perihal Permohonan SK PAW.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
Pertama : Memberhentikan dengan hormat nama – nama Pengurus / Andalan Kwartir Ranting Argomulyo Masa Bakti 2021 – 2024, disertai ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya atas darma baktinya kepada Gerakan Pramuka, sebagaimana tercantum dalam lampiran I Surat Keputusan ini;
Kedua : Memutasikan beberapa Pengurus / Andalan Kwartir Ranting Argomulyo Masa Bakti 2021 – 2024, sebagaimana tercantum dalam lampiran II Surat Keputusan ini;
Ketiga : Mengesahkan Susunan Kwartir Ranting Argomulyo Pergantian Antar Waktu Masa Bakti 2021 – 2024, sebagaimana tercantum dalam lampiran III Surat Keputusan ini;
Keempat : Dalam melaksanakan tugasnya, Pengurus Kwartir Ranting Argomulyo berpedoman pada perundang-undangan yang berlaku;
Kelima : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Apabila terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini akan diadakan pembetulan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Salatiga.

pada tanggal : 30 Juli 2023

Kwartir Cabang Kota Salatiga

Ketua,



Dr. Muh. Haris, M.Si.

Tembusan disampaikan kepada Yth:

- Ketua Kwartir Daerah Jawa Tengah;
- Walikota Salatiga selaku Ka.Mabicab;
- Camat Argomulyo/Ketua Mabiran Gerakan Pramuka;
- Ketua Kwartir Ranting Argomulyo.

LAMPIRAN I
SURAT KEPUTUSAN KWARCAB KOTA SALATIGA
NOMOR : 20 TAHUN 2023

TENTANG
PEMBERHENTIAN PENGURUS / ANDALAN KWARTIR RANTING
ARGOMULYO MASA BAKTI 2021 – 2024

NO	NAMA	JABATAN
1.	Muhamad Nurul Huda, M.Pd.	Wakil Ketua Bidang Pembinaan Satuan
2.	Jaka Iriyanto, S.Pd.	Wakil Ketua Bidang Hubungan Masyarakat
3.	Puji Nurhayati, S.Pd.	Bendahara 1
4.	Arini Nuja Wahyudi, S.Pd.	Andalan Ranting Urusan Organisasi dan Hukum

Ditetapkan di : Salatiga.
pada tanggal : 30 Juli 2023
Kwartir Cabang Kota Salatiga
Ketua,



Dr. Muh. Haris, M.Si.

LAMPIRAN II
SURAT KEPUTUSAN KWARCAB KOTA SALATIGA
NOMOR : 20 TAHUN 2023

TENTANG
MUTASI PENGURUS / ANDALAN KWARTIR RANTING ARGOMULYO
MASA BAKTI 2021 – 2024

NO	NAMA	JABATAN LAMA	JABATAN BARU
1.	Sarjono, S.Pd.	Sekretaris 1	Wakil Ketua Bidang Pembinaan Satuan
2.	Arsyad Bagus Saputra, S.Pd.	Sekretaris 2	Sekretaris 1
3.	Khozin, S.Pd.I.	Andalan Ranting Urusan Binamuda	Sekretaris 2
4.	Yuli Astuti Indah Nugrahaini, S.Pd.	Andalan Ranting Urusan Keuangan, Aset, Sarana Prasarana dan Usaha	Bendahara 1

Ditetapkan di : Salatiga.
pada tanggal : 30 Juli 2023
Kwartir Cabang Kota Salatiga
Ketua,


GEFAKAN PRAMUKA
KWARTIR CABANG
KOTA SALATIGA
Dr. Muh. Haris, M.Si.

LAMPIRAN III
SURAT KEPUTUSAN
KETUA KWARTIR CABANG KOTA SALATIGA
NOMOR : 20 TAHUN 2023

TENTANG
SUSUNAN PENGURUS / ANDALAN KWARTIR RANTING ARGOMULYO
PERGANTIAN ANTAR WAKTU MASA BAKTI 2021 – 2024

A. PIMPINAN

1. Ketua : Tego Prasetyo, M.Pd.
2. Wakil Ketua Bidang Pembinaan Anggota Muda : Hari Sukoco, S.Pd.
3. Wakil Ketua Bidang Pembinaan Anggota Dewasa : Sulistyaningsih, S.Pd., M.Pd.
4. Wakil Ketua Bidang Pembinaan Satuan : Sarjono, S.Pd.
5. Wakil Ketua Bidang Organisasi dan Hukum : Ida Widminingsih, S.Ag.
6. Wakil Ketua Bidang Pengabdian Masyarakat : Hendro Gunawan, M.Pd.
7. Wakil Ketua Bidang Hubungan Masyarakat : Esti Putiati, S.Pd.
8. Wakil Ketua Bidang Keuangan, Aset, Sarana, Prasarana dan Usaha : Lilis Dian Purwanti, S.Pd.SD.
9. Sekretaris 1 : Arsyad Bagus Saputra, S.Pd.
10. Sekretaris 2 : Khozin, S.Pd.I.
11. Bendahara 1 : Yuli Astuti Indah Nugrahaini, S.Pd.
12. Bendahara 2 : Dina Lia Ervina, S.Pd.I.

B. BIDANG PEMBINAAN ANGGOTA MUDA

1. Andalan Ranting Urusan Binamuda : Yoga Mustafa, S.Pd.
2. Andalan Ranting Urusan Binamuda : Gusnan Ardiana, S.Pd.
- 3.

C. BIDANG PEMBINAAN ANGGOTA DEWASA

1. Andalan Ranting Urusan Binawasa : Bernabas Ambon, S.Pd.
2. Andalan Ranting Urusan Binawasa : Munawar, S.Ag.
3. Andalan Ranting Urusan Binawasa : Isrobi, S.Pd.

D. BIDANG PEMBINAAN SATUAN


1. Andalan Ranting Urusan Bina Satuan : Ratna Dhianawati, S.Pd., M.Pd.
2. Andalan Ranting Urusan Bina Satuan : Kukuh Wahyu Wicaksono, S.Pd.I
3. Andalan Ranting Urusan Bina Satuan : Margareta Suprihati, S.Pd.

E. BIDANG ORGANISASI DAN HUKUM

1. Andalan Ranting Urusan Organisasi dan Hukum : Siswanto, S.Pd.

2. Andalan Ranting Urusan Organisasi dan Hukum : Dwi Setyawati, S.Pd.
- F. BIDANG PENGABDIAN MASYARAKAT**
1. Andalan Ranting Urusan Pengabdian Masyarakat : Imsiyah, S.Pd.
2. Andalan Ranting Urusan Pengabdian Masyarakat : Eko Supriyadi, S.Pd.
- G. BIDANG HUBUNGAN MASYARAKAT**
1. Andalan Ranting Urusan Humas : Muhammad Afif, S.Pd.
2. Andalan Ranting Urusan Humas : Ringga Rumadi
- H. BIDANG KEUANGAN, ASET, SARANA, PRASARANA DAN USAHA**
1. Andalan Ranting Urusan Keuangan, Aset, Sarana Prasarana dan Usaha : Sri Rahayu, S.Pd.
2. Andalan Ranting Urusan Keuangan, Aset, Sarana Prasarana dan Usaha : Muhammad Rifqi Munif M.Pd
- I. DEWAN KERJA RANTING**
1. Ketua : Andalan Ranting Ex Officio
2. Wakil Ketua : Andalan Ranting Ex Officio
- J. DEWAN KEHORMATAN**
1. Ketua : Al. Edy Sulistyanto, M.Pd.
2. Anggota : Dwi Hartati, S.Si., M.Pd.
3. Anggota : Dasni Wuryaningsih, S.Pd.
- K. LEMBAGA PEMERIKSA KEUANGAN**
1. Ketua : Rifatun, M.Pd.
2. Sekretaris : Handayani, S.Pd.
3. Anggota : Estiningtyas, S.Pd.

Ditetapkan di : Salatiga.
pada tanggal : 30 Juli 2023
Kwartir Cabang Kota Salatiga
Ketua,



Dr. Muh. Haris, M.Si.